

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Березинский детский сад «Алёнушка»**

ФУ Чесменского муниципального района п. Березинский, БИК 017501500
457231 п. Березинский ул. Кирова д.20 тел. (8-351-69) 58-0-38 факс (8-351-69) 58-0-38
e-mail: d.sadnatasha@mail.ru

Принято
на педагогическом совете **Протокол №**
1 от 31.08.2023

Заведующий ДООУ
Пушкарёва Н.Ю

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Березинский детский сад «Алёнушка» (далее МДОУ) в соответствии с:

- ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Уставом МДОУ

1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом

1.3. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют более половины педагогических работников Учреждения.

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами МДОУ.

1.5. Порядок работы Педагогического совета МДОУ регламентируется Положением о Педагогическом совете МДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом МДОУ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Педагогического совета МДОУ

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям за год.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3. Функции Педагогического совета МДОУ

3.1. Педагогический совет МДОУ:

- обсуждает Устав, разрабатывает и принимает локальные нормативные акты МДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- определяет стратегию развития МДОУ, направления образовательной деятельности МБДОУ;
- осуществляет отбор программ дошкольного образования, образовательные и воспитательные методики, технологии для реализации в МДОУ;
- обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности МДОУ и рекомендует к утверждению проект годового плана МДОУ;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МДОУ;
- подводит итоги деятельности МДОУ за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников МДОУ.

4. Порядок работы Педагогического совета МДОУ

4.1 Работой Педагогического совета руководит председатель – Руководитель Учреждения, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания.

4.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета

4.3 В нужных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.4 Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МДОУ.

4.5 Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МДОУ и по мере необходимости.

4.6 Заседания Педагогического совета МДОУ правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.7. Решение Педагогического совета МДОУ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета МДОУ.

4.8 Ответственность за выполнение решений Педагогического совета МДОУ лежит на заведующем МДОУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета МДОУ. Результаты оглашаются на Педагогическом совете МДОУ на следующем заседании.

4.9 Заведующий МДОУ, в случае несогласия с решением Педагогическом совете МДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогическом совете МДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10 Решения Педагогическом совете МДОУ являются обязательными для всего педагогического коллектива.

5. Взаимосвязи Педагогического совета МДОУ с другими органами самоуправления

5.1. Педагогический совет МДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МДОУ— Общим собранием.

5.2. Представляет на ознакомление Общему собранию материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;

5.3.Вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания.

6. Ответственность Педагогического совета МДОУ

6. 1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Педагогический совет МДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического Совета педагогов оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета педагогов;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение Педагогического совета МДОУ.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МДОУ .

7.6. Книга протоколов Педагогических советов хранится в делах МДОУ (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета МДОУ делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета МДОУ.

